**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4**

**пгт Санчурск Санчурского района Кировской области**

**ПРИКАЗ**

 **От 09.01.2025 № 9А**

**«Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в учреждении»**

 На основании Федерального закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273 - ФЗ, в рамках выполнения антикоррупционных мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 4 пгт Санчурск (далее – План) (приложение 1).

3. Разместить настоящий приказ с приложением на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 И. о. заведующей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М. А. Пахмутова/

Приложение № 1

к приказу № 9А

«Об утверждении плана мероприятий

по противодействию коррупции

в учреждении на 2025 год»

от 09.01.2025г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок выполнения  |
| 1. **Контроль соблюдения законодательства в области**

 **противодействия коррупции** |
| 1.1.  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодей-ствия коррупции.  | Заведующий,  | В течение года  |
| 1.2.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противо-действия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ.  | Заведующий  | Октябрь - апрель  |
| 1.3.  | Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2024- 2025 годов  | Заведующий  | Январь  |
| 1.4.  | Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2024 учебный год.  | Заведующий  | Апрель  |
| 1. **Меры по совершенствованию функционирования ДОУ**

**в целях** **предупреждения коррупции** |
| 2.1.  | Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками  | Заведующий  | В течение года  |
| 2.2.  | Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям  | Заведующий  | В течение года  |
| 2.3.  | Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективнос-ти его использования.  | Заведующий  | Ежегодно  |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной****компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** |
| 3.1  | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению  | Заведующий  | Первая декада декабря  |
| 3.2.  | Размещение информации на сайте ДОУ  | Заведующий  | По мере необходимости  |
| 3.3.  | Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)  | Воспитатели групп  | Февраль  |
| 3.4.  | Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».  | Заведующий  | Апрель  |
| 3.5.  | Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопро-сам формирования антикоррупционного поведения.  | Заведующий  | В течение года  |
| **4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных****представителей) воспитанников** |
| 4.1  | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ  | Заведующий  | В течение года  |
| 4.2.  | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.  | Заведующий  | Декабрь, май  |
| 4.3.  | Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово- хозяйственной деятельности ДОУ.  | Заведующий  | Ежегодно  |
| 4.4  | Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.  | Заведующий  | В течение года  |
| 4.5.  | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.  | Заведующий  | По мере поступления  |
| **5.Взаимодействие с правоохранительными органами** |
| 5.1.  | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокурату-ры, представлениях правоохранительных органов  |  | По мере поступления  |
| 5.2.  | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ  |  | При выявлении фактов  |
| 5.3.  | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок инфор-мации по коррупционным правонаруше-ниям в образовательной системе.  |  | При выявлении фактов, постоянно  |